

Mojokerto,.....

Perihal : Permohonan Kredit

Kepada
Yth. Direksi PT. BPR MAJATAMA
Kabupaten Mojokerto
Jl. Raden Wijaya No. 19
Di
MOJOKERTO

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

- Nama / NIP :
- Pangkat / Golongan:
- Tempat, Tgl. Lahir :
- Alamat Rumah :
- Telepon Rumah/HP:
- Jabatan :
- Kantor :
- Telepon Kantor :
- Alamat Kantor :

Dengan ini saya mengajukan kredit kepada PT. BPR MAJATAMA

- Sejumlah : Rp
- Untuk Keperluan :
- Jangka Waktu : (.....) bulan

Sebagai bahan pertimbangan dan kelengkapan administratif kami lampirkan :

1. Pas Foto 4 x 6 sebanyak 2 (dua) lembar.
2. Foto Copy KTP,KSK dan Kartu Pegawai 3 (tiga) lembar.
3. Foto Copy SK Pengangkatan Pegawai Tetap/SK Capeg, SK Terakhir, Gaji berkala yang dilegalisir
4. Foto Copy KTP Suami/Istri, Surat Nikah.
5. Surat Keterangan Gaji Bersih.
6. Surat Rekomendasi.
7. Surat Kuasa Pemotongan Gaji.
8. Foto Copy dan menunjukkan Buku Tabungan Simpeda (Apabila gaji di Bank Jatim).

Demikian Permohonan saya dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Hormat saya,

PERSETUJUAN KAWAN KAWIN

Bersama ini saya mengetahui/menyetujui kredit Suami/Istri saya :

Nama :

Dinas :

Alamat :

Pada PT. Bank Perkreditan Rakyat Majatama Mojokerto dengan angsuran setiap bulannya melalui potong gaji

HORMAT SAYA

Suami / Istri
